KRAKOWSKI

DZIENNIK WOJEWÓDZKI

KRAKÓW, DNIA 1 STYCZNIA Nr. 1. ROK 1929

TREŚĆ:

1.

Rozporządzenie Wojewody krakowskiego

z 22 grudnia 1928

tyczące się zwalczania zarazy i pomoru świń na obszarze Województwa Krakowskiego.

Ze względu na obecny stan zarazy i pomoru świń na obszarze Województwa Krakowskiego uchylam tutejsze rozporządzenia z dnia 27 listopada 1928 r. (Dziennik Wojewódzki Nr. 13 z 1 grudnia 1928 r.) i zarządzam na zasadzie art. 16, 26 i 27 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z 22 sierpnia 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 77, poz. 673) o zwalczaniu zaraźliwych chorób zwierzęcych oraz postanowień § 357 rozporządzenia Ministra Rolnictwa z 9 stycznia 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 19, poz. 167) tudzież reskryptu Ministerstwa Rolnictwa z 29 września 1928 r. Nr. 6376/W. II. aż do odwołania co następuje:

I.

Uznaję jako obszar zapowietrzony następujące gminy z przysiółkami:

1) *w powiecie politycznym Biała:*
Bestwina, Bestwinka, Kaniów, Osiek, Stara wieś górna i dolna;

2) *w powiecie politycznym Chrzanów:*
Libiąż Mały, Tęczynek;

3) *w powiecie politycznym Nowy Sącz:*
Dąbrowa;

4) *w powiecie politycznym Oświęcim:*
Laskowa, Polanka wielka.

5) *w powiecie politycznym Wadowice:*
Tomice, Woźniki;

6) *w powiecie politycznym Wieliczka:*
Śledziejowice.

W tym zapowietrzonym obszarze — niezależnie od zarządzeń wydanych przez władze administracyjne I instancji zabraniam:

a) odbywania targów, pokazów, jak również przetargów na świnie,

b) wypuszczanie świń samopas, ich wypędzania na wspólne pastwiska, do wspólnych miejsc pojenia i pławienia oraz wszelkiego pędzenia świń pieszo;

c) wykonywanie kastracji świń przez osoby nie posiadające dyplomu lekarza weterynaryjnego;

d) skupowania świń przez handlarzy sposobem domokrążnym i

e) szczepienia świń przeciw zarazie i pomorowi świń bez specjalnego pozwolenia Urzędu Wojewódzkiego.

II.

Wywóz świń z zapowietrzonego obszaru do innego powiatu Województwa Krakowskiego i poza obręb Województwa uzależnia się od zezwolenia właściwego Starosty i może się odbywać tylko po zbadaniu ich przez urzędowego lekarza weterynaryjnego i na warunkach określonych § 353 wspomnianego powyżej rozporządzenia Ministra Rolnictwa.

Koszta badania, które należy obliczać według taryfy opłat za badania wydanej rozporządzeniem Ministra Rolnictwa z 23 marca 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 42, poz. 409) ponosi strona.

III.

Przekroczenia tego rozporządzenia karane będą na zasadzie postanowień rozdziału VII. powołanego na wstępie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej.

IV.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w „Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim".

Wojewoda: *Dr. Kwaśniewski.*

2.

Komunikat Wojewody Krakowskiego

z dnia 18 grudnia 1928 r.

w sprawie nadania exequatur Konsulowi Generalnemu Stanów Zjednoczonych Ameryki Feliksowi Coli.

Wskutek reskryptu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych z 6 grudnia 1928 Nr. P. P. 2186/2/Kons. podaję do wiadomości, że Prezydent Rzeczypospolitej Polskiej postanowieniem z 7 listopada 1928 uznał Pana Feliksa Cole jako Generalnego Konsula Stanów Zjednoczonych Ameryki na obszar Rzeczypospolitej Polskiej z siedzibą w Warszawie, i jego listom komisyjnym udzielił exequatur, polecając zarazem władzom państwowym polskim udzielanie mu wszelkiej należytej pomocy przy spełnianiu jego obowiązków, gdzieby tego zaszła potrzeba.

Wojewoda: *Dr. Kwaśniewski.*

3.

Obwieszczenie Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 12 grudnia 1928 r.

w sprawie egzaminów dla techników dentystycznych.

Na podstawie Rozporządzenia Ministerstwa Spr. Wewnętrznych z dnia 5-go grudnia 1928 r. Nr. ZO. 4799/28 podaję do wiadomości, że w numerze 97 Dziennika Ustaw z dnia 5 grudnia 1928 r. ogłoszone zostało rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego z dnia 21 listopada 1928 r. o egzaminach dla techników dentystycznych. Rozporządzenie powyższe przewiduje powołanie Komisji egzaminacyjnej we Lwowie, Krakowie i Poznaniu, celem przeprowadzenia egzaminów dla techników dentystycznych w dwóch terminach, a mianowicie w terminie wiosennym 1929 r. począwszy od dnia 1 lutego i w terminie jesiennym 1929 począwszy od 1 października. Komisje czynne będą przy Wojewódzkich Władzach administracji ogólnej. Komisje urzędować będą w składzie 3-ch członków.

Celem wykonania powyższego rozporządzenia Województwo zarządza zgodnie z postanowieniami rozporządzenia w terminie do 1 stycznia 1929, rejestrację kandydatów.

Kandydat, zgłaszający się do egzaminu, winien przedłożyć dowód uprawniający go do składania egzaminu, oraz kwit Kasy Skarbowej na wpłaconą taksę egzaminacyjną w wysokości 100 zł. (sto złotych) na Dz. 5 par. 11 budżetu Ministerstwa Skarbu (Różne dochody).

Wyłącznym i pełnym dowodem uprawnienia do składania egzaminu jest pozwolenie względnie zaświadczenie regestracyjne, wydane przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych na podstawie art. 14 względnie 15 i 21 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 10 czerwca 1927 r. o wykonywaniu praktyki dentystycznej (Dz. Ust. Nr. 54, poz. 476).

Regestracja kandydatów odbywać się może tylko przy właściwych wojewódzkich władzach administracji ogólnej, przyczem zwraca się uwagę, że dla techników dentystycznych, zamieszkałych na obszarze Województwa Lwowskiego, Stanisławowskiego i Tarnopolskiego, właściwą będzie Komisja egzaminacyjna we Lwowie; dla techników dentystycznych, zamieszkałych na obszarze Województwa Krakowskiego — Komisja Egzaminacyjna w Krakowie, a dla techników dentystycznych, zamieszkałych na obszarze Województw Poznańskiego i Pomorskiego — Komisja Egzaminacyjna w Poznaniu.

Technicy dentystyczni, uprawnieni do składania egzaminu, a zamieszkali poza obszarem, wymienionym powyżej, mogą go składać przed jedną z trzech powołanych komisyj.

Po upływie terminu rejestracyjnego Województwo poda do wiadomości Ministerstwa Spraw Wewnętrznych ogólną orjentacyjną liczbę zgłoszonych kandydatów.

Za Wojewodę: *Dr. Wróblewski.*

SZCZEGÓŁY PROGRAMU.

egzaminów dla techników dentystycznych.

a) *Program egzaminu z anatomji jamy ustnej i zębów.*

Szkielet: zuchwa: szczęka górna, kość podniebienna.
Podniebienie twarde i miękkie.
Dno jamy ustnej.
Ślinianki.
Gardło w ogólnych zarysach.
Naczynia i nerwy jamy ustnej.
Zęby, ich rozwój i budowa.

b) *Program egzaminu z fizjologji jamy ustnej.*

Ślinianki. Ślina pod względem chemicznym.

Unerwienie gruczołów ślinowych, mechanizm nerwowy wydzielania śliny.

Czynniki pobudzające i wydzielanie śliny.

Akt żucia, jego mechanizm i znaczenie fizjologiczne.

c) *Program egzaminu z patologji ogólnej i anatomji patologicznej jamy ustnej.*

Przyczyny chorób zewnętrznych: mechaniczne (wstrząs, kontuzja, zgniecenie), fizyczne (wpływ ciepłoty, ciepła, zimna, oparzenia, odmrożenia, wpływ światła wpływ elektryczności, wpływ parcia barometrycznego, rozrzedzenie powietrza, zwiększenie parcia). Wpływ klimatu i gleby na powstanie chorób.

Przyczyny chorób chemiczne, infekcyjne (bakterje) i inne.

Urządzenia obronne ustroju. Oporność. Odporność.

Patologja komórki i tkanek.

Zmiany wsteczne (ogólna charakterystyka i podział). Zanik prosty. Zanik z ucisku, wskutek zmienionej czynności, na tle nerwowem.

Martwica i zgorzal.

Zmiany postępowe (gojenie się i przerost).

Zapalenie (objawy ogólne, odczyn ze strony naczyń, zmiany w tkankach).

Ogólne pojęcie o nowotworach.

Zaburzenia w krążeniu (krwotok, przekrwienie, niedokrwistość, zakrzep, zator, zawał, obrzęk).

d) *Program egzaminu z chorób zębów, ich leczenia i wyjmowania:*

Choroby twardych tkanek zęba. Próchnica ostra i przewlekła.

Przyczyny, wywołujące i usposabiające do próchnicy.

Objawy próchnicy.

Leczenie próchnicy.

Nadwrażliwość zębiny przy próchnicy. Środki do jej zwalczania.

Osad, kamień nazębny i nalot Pristley'a. Ubytki niepróchnicowe pochodzenia.

Zmiany wrodzone w twardych tkankach.

Choroby miazgi. Zaburzenia w krążeniu, procesy wsteczne, zmiany postępowe.

Zapalenia miazgi i ich podział co do przebiegu.

Przyczyny zapaleń miazgi. Drogi infekcji miazgi.

Ogólna charakterystyka kliniczna i anatomopatologiczna ostrych i przewlekłych zapaleń miazgi.

Ostre surowicze i ropne (częściowe i całkowite) zapalenia miazgi.

Objawy tych chorób.

Przewlekłe włókniste zapalenia miazgi, przewlekłe ropne zapalenie miazgi, przewlekłe ziarnikowe zapalenie miazgi i objawy tych chorób.

Zejścia zapaleń miazgi.

Sposoby badań zębów przy ustaleniu djagnozy.

Leczenie zapaleń miazgi. Arszenik, jego właściwości, niezbędne ostrożności przy stosowaniu i opatrunku, postępowanie po arszeniku.

Zasady extirpacji miazgi i powikłania.

Zasady plombowania przewodu i materjały do tego używane.

Anatomiczne i anatomopatologiczne wskazania do amputacji.

Pasty przy amputacji.

Zgorzel miazgi i jej podział.

Etjologja zgorzeli i charakter infekcji.

Objawy częściowe zgorzeli i jej leczenie.

Objawy zgorzeli całkowitej suchej i wilgotnej. Różnica między zgorzelą a obumarciem.

Leczenie zgorzeli.

Sposoby uzyskania drożności przewodów.

Sterylizowanie przewodów, używane ku temu środki.

Technika plombowania przewodów, ważniejsze pasty.

Zapalenie ozębnej i tkanek, otaczających ząb; winikające stąd powikłania.

Leczenie zapaleń ozębnej.

Metodyka plombowania. Anatomja zęba ogólna i poszczególna. Prepanacja zęba i otwarcie komory. Metody badania zębów. Uprzywilejowane miejsca próchnicy. Sterylizacja instrumentów. Izolacja zębów od śliny.

Zasadnicze wymagania dobrze przygotowanego ubytku.

Ubytki centralne i złożone. Punkty styczne i linje styczne. Następstwa uszkodzenia brodawki dziąsłowej.

Formówki. Plastyczne i nieplastyczne materjały do plombowania.

Przegląd materjałów, dodatnie i ujemne ich strony.

Materjały do opatrunków. Cementy dosforowane, cementy kraemowe, amalgamat miedzi, amalgamat srebra. Złoto i inne materjały.

Skład i cechy materjałów plastycznych do plombowania.

Leczenie zębów mlecznych.

Leczenie zębów u młodzieży w okresie szkolnym.

Wyjmowanie zębów.

Sposoby wyjmowania zębów.

Instrumenty i ich sterylizacja.

Przygotowanie jamy ustnej przed wyjęciem zęba.

Możliwe powikłania po wyjęciu zęba.

Ogólne pojęcie o ramach i ich leczenie.

Środki lecznicze dewitalizujące i odkażające.

Środki zamrażające (chlorek etylu).

e) *Program egzaminu z techniki dentystycznej.*

Znajomość materjałów, narzędzi i przyrządów, używanych w technice dentystycznej.

Otrzymywanie wycisków i modeli.

Zęby sztuczne i ich zastosowanie.

Okluzja i artykulacja. Stan żuchwowy, ruchy żuchwy.

Zgryzadła. Zdejmowanie zgryzu.

Ustawianie modeli w zgryzadle anatomicznem. Ustawienie zębów.

Dostawki ruchowe i utwierdzenie tych w jamie ustnej.

Płyty metalowe i zęby ćwiekowe. Mostki stałe i do zdejmowania.

Wskazania. Zatykadła.

4

Obwieszczenie
Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 6 września 1928 r.,

o zatwierdzeniu statutu Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu chrzanowskiego w Chrzanowie.

Na zasadzie art. 31 i 33 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. (Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928 (Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 424) i uchwały Wydziału Wojewódzkiego z dnia 4 września 1928 r., zatwierdzam niniejszy statut.

Za Wojewodę: *Zbrowski,*

Naczelnik Wydziału Samorządowego.

STATUT

DLA KOMUNALNEJ KASY OSZCZĘDNOŚCI POWIATU CHRZANOWSKIEGO W CHRZANOWIE.

I. *Organizacja Kasy.*

A) *Nazwa, siedziba, firma, terytorjalny zakres działania oraz cel Kasy.*

§ 1.

„Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu Chrzanowskiego w Chrzanowie“ zorganizowana jest pod powyższą nazwą z siedzibą w Chrzanowie przez Powiatowy Związek Komunalny w Chrzanowie.

Nazwa powyższa stanowi równocześnie firmę Kasy, a wymieniony Związek jest związkiem poręczającym tej Kasy.

Terytorjalny zakres działania Kasy powyższej stanowi obszar powiatu Chrzanowskiego.

§ 2.

Komunalna Kasa Oszczędności Powiatu w Chrzanowie posiada odrębną osobowość prawną i w granicach statutu niniejszego korzysta z uprawnień przyznanych komunalnym kasom oszczędności rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 r. o komunalnych kasach oszczędności Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339.

Kasie tej służy prawo otwierania zbiornic oraz prawo otwierania oddziałów na podstawie uchwały stanowiącego organu związku poręczającego i za zgodą władzy nadzorczej.

§ 3.

Zadaniem Komunalnej Kasy Oszczędności Powiatu w Chrzanowie jest ułatwić gromadzenie oszczędności i ich oprocentowanie oraz uprzystępniać ludności tani kredyt.

§ 4.

Związek Komunalny Powiatu Chrzanowskiego, jako związek poręczający Kasę, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania Kasy.

Związek poręczający przyznał tejże Kasie sumę 10.000 zł. na pokrycie wydatków, połączonych ze zorganizowaniem i uruchomieniem Kasy, na kapitał zakładowy sumę 15.000 zł. tytułem dotacji bezzwrotnej oraz zobowiązał się do dopłaty odpowiednich kwot dalszych, o ile wspomniane powyżej wydatki przekroczą preliminowaną sumę.

B) *Skład, sposób wyboru i odwołania tudzież kompetencje organów Kasy i jej Komisji Rewizyjnej.*

§ 5.

Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ posiadający prawo stanowienia w sprawach Kasy,

2) Zarząd Kasy, jako organ wykonawczy.

§ 6.

Rada Kasy jest ciałem kolegjalnem, składającem się z 8 członków. Członkami Rady Kasy mogą być tylko osoby, posiadające prawo wybieralności do rad gmin wiejskich lub mieskich na obszarze Państwa. Członków Rady Kasy wybiera na lat 6 stanowiący organ związku poręczającego, przyczem najmniej 6 członków musi być wybranych z grona organu stanowiącego związku poręczającego, reszta może pochodzić z poza tego grona.

Co 2 lata przez losowanie, a następnie w kolei starszeństwa wyboru ustępuje 2 członków, a w ich miejsce wybrani zostają nowi członkowie Rady Kasy na normalny okres urzędowania, stale jednakże przestrzeganą być musi zasada, by w składzie Rady istniało każdocześnie 6 członków z grona organu stanowiącego związku poręczającego.

Z pośród swych członków, wybranych z grona stanowiącego związku poręczającego, wybiera Rada Kasy zwykłą wiekszością głosów przewodniczącego i jego zastępcę. — Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego lub zastępca tego przewodniczącego, o ile są oni równocześnie członkami organu stanowiącego tegoż związku, może być wybrany na przewodniczącego Rady Kasy.

Ustępujący członkowie mogą być ponownie wybrani.

Zmiana składu lub kadencji organu stanowiącego związku poręczającego powoduje równocześnie utratę mandatów wszystkich członków Rady oraz sprowadza konieczność wyboru nowych członków w miejsce ustępujących.

Ustępujący członkowie powinni pełnić swe obowiązki aż do czasu ukonstytuowania się Rady w nowym składzie.

§ 7.

Zarząd Kasy stanowi:

Kolegjum złożone z 3 członków, powołanych przez Radę Kasy większością 2/3 głosów (§ 12 statutu niniejszego) na okres 3 lat. — Przy wyborze głosuje się na każdego członka osobno.

Naczelnik Zarządu wybieranym jest przez Radę Kasy równocześnie z powołaniem innych członków

Zarządu na ten okres czasu jak i inni członkowie Zarządu i jest przewodniczącym Zarządu. — Równocześnie z wyborem Naczelnika Zarządu następuje w ten sam sposób wyznaczenie jego zastępcy.

Naczelnikiem względnie członkiem Zarządu może być wybrany płatny Kierownik Biur i Dyrektor Kasy.

§ 8.

Równocześnie nie można być członkiem Rady i Zarządu Kasy. — W miejsce członka Rady Kasy, który przyjął wybór do Zarządu Kasy, wybiera organ stanowiący związku poręczającego inną odpowiednią osobę (§ 6 statutu niniejszego) na członka Rady, a w miejsce członka Zarządu Kasy, który przyjął mandat członka Rady Kasy, wybiera Rada Kasy innego członka do Zarządu.

Członkowie Rady i Zarządu Kasy nie mogą wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, bez specjalnej uchwały Rady Kasy.

§ 9.

Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się przedewszystkiem:

a) ustanawianie regulaminów czynności własnych, jej komisji oraz czynności Zarządu Kasy,

b) wybór i odwołania Zarządu Kasy,

c) nabywanie realności celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów (pracowników) Kasy oraz nabywanie i budowę realności dla własnego użytku z kapitału zasobowego,

d) zbywanie i obciążanie majątku Kasy, przyjmowanie na jej rzecz darowizn i zapisów oraz obejmowania zarządów fundacji,

e) odstąpienie od sporów prawnych tudzież zatwierdzanie ugód w tych sporach prawnych, ustanawianie zastępców prawnych Kasy,

f) postanawianie o wnioskach, jakie imieniem Kasy mają być przedkładane związkowi poręczającemu w sprawach Kasy, a w szczególności w sprawie otwierania na terytorjum tegoż związku oddziałów i zbiornic, jak również organizowania zakładów zastawniczych (lombardów),

g) ustanawianie zasad co do sposobu zawiadywania i użytkowania majątku Kasy oraz co do administracji wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

h) ustalanie preliminarzy Kasy oraz przyzwalanie na wydatki preliminarzem nieprzewidziane,

i) przyjmowanie do wiadomości sprawozdań Zarządu Kasy, rocznych zamknięć rachunkowych tudzież bilansów Kasy oraz przedkładanie ich związkowi poręczającemu (§ 29 niniejszego statutu),

j) postanowienia o użyciu funduszu zasobowego w granicach ustawowych i stawiania wniosków o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy,

k) postanawianie w granicach ustalonych statutem niniejszym o wnioskach Zarządu w sprawie zaciągania pożyczek,

l) ustalanie na wniosek Zarządu dopuszczalnej najwyższej wysokości wkładów, tudzież terminów wypowiadania tychże oraz wysokości i początku obowiązywania każdoczesnej stopy procentowej, tak w stosunku do dłużników Kasy jak i jej wierzycieli z prawem upoważnienia Zarządu do czynienia w poszczególnych przypadkach odchyleń od ustalonych w powyższym względzie zasad,

ł) ustanawianie regulaminów wewnętrznych oraz instrukcji dla Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, obowiązujących również klijentelę Kasy co do sposobu załatwiania spraw,

m) udzielanie upoważnień do podpisywania firmy Kasy oraz dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, udzielanie pełnomocnictw, upoważniających do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, jakoteż udzielanie kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania, tudzież upoważnień do podpisywania w tym zakresie Firmy oraz wspomnianego rodzaju dokumentów.

n) ustalanie rodzajów i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do ustalonych stanowisk, mianowanie płatnych kierowników biur i dyrektorów Kasy,

o) ustanawianie wynagrodzenia stale w Kasie zatrudnionych członków Zarządu Kasy oraz ewentualne przyznawanie remuneracji dla członków Zarządu i pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy za pracę ponad obowiązkowe,

p) postanawianie przepisów służbowych (pragmatyki służbowej) dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy oraz ustalenia statutu emerytalnego dla tychże,

r) postanawianie o przepisach dyscyplinarnych dla pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, określenie władz dyscyplinarnych tudzież wybór i określenie ich kompetencji,

s) wydawanie opinji i występowanie na wniosek Zarządu z wszelkimi wnioskami do władz w sprawach Kasy,

t) wystąpienie do organu stanowiącego związku poręczającego z wnioskiem o ewentualną likwidację Kasy,

u) ustalanie projektów zmian statutowych,

w) określanie w granicach statutu niniejszego przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

§ 10.

Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący, a w razie przeszkody jego zastępca w miarę potrzeby, conajmniej jednak raz na kwartał.

Rada Kasy musi być nadto zwołana na żądanie organów związku poręczającego, władzy nadzorczej, Zarządu Kasy lub też na pisemny wniosek conajmniej jednej trzeciej części członków Rady z podaniem spraw, które mają być pomieszczone na porządku dziennym,

Zwołanie Rady Kasy poza przypadkami nagłymi nastąpić powinno na 3 dni przed terminem posiedzenia zapomocą pisemnego zaproszenia z podaniem porządku obrad lub w drodze ustnego zapowiedzenia posiedzenia.

Zaproszenie pisemne doręczone być powinno za potwierdzeniem odbioru, zapowiedzenie ustne potwierdzone być powinno protokolarnie.

Przewodniczący Rady otwiera i zamyka posiedzenie Rady oraz kieruje jej obradami.

§ 11.

Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy.

Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił dwa kolejne lub trzy choćby nie kolejne posiedzenia Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu z mocy uchwały organu stanowiącego związku poręczającego na wniosek Rady Kasy. — Od tej uchwały nie służy zainteresowanemu prawo odwołania.

Poza przypadkami przewidzianemi w paragrafie 8, ustęp 2 statutu niniejszego i w ustępie powyższym, członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach oraz tracą mandat w tych samych przypadkach i z temi samemi skutkami, co członkowie organu stanowiącego związku poręczającego Kasę.

Członkowie Rady Kasy sprawują swe czynności bezpłatnie, mogą jednak otrzymać zwrot kosztów podróży i wynagrodzenie za obecność na posiedzeniach podług zasad, ustalonych dla członków organu stanowiącego związku poręczającego.

§ 12.

Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do dokonywania wyborów, jeżeli na posiedzeniu obecna jest więcej niż połowa statutowej liczby członków Rady.

Wyjątek od powyższej zasady zachodzi w przypadku, gdy idzie o powzięcie uchwał w sprawie:

a) zbycia nieruchomości lub zaciągnięcia pożyczki,

b) wniosków o otwarcie na terytorjum związku poręczającego oddziałów i zbiornic, jak również o organizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

c) ustalania rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy oraz wysokości uposażeń, przywiązanych do odnośnych stanowisk,

d) wyboru Zarządu i Komisji Kasy,

e) mianowania kierowników biur i dyrektorów Kasy oraz przyznawania remuneracji członkom Zarządu i pracownikom (funkcjonarjuszom) Kasy,

f) ustalania regulaminów i preliminarzy Kasy,

g) określania przypadków i warunków, kiedy Zarząd Kasy upoważniony jest wykonać za Radę Kasy prawo stanowienia w sprawach Kasy,

h) uchwalania projektów zmian statutowych.

W każdym z powyższych przypadków Rada Kasy może powziąść uchwałę większością 2/3 obecnych, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych conajmniej 2/3 członków Rady. — O ile na dwóch kolejno zwoływanych posiedzeniach nie stawi się wymagana ilość członków Rady — Naczelnik Zarządu Kasy powinien o tem zawiadomić Związek poręczający, którego organ wykonawczy może spowodować zwołanie ponownego posiedzenia z tym samym porządkiem obrad. — Do ważności uchwał zwołanego w ten sposób posiedzenia, wystarczy obecność więcej, niż połowy statutowej liczby członków Rady.

§ 13.

Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków, biorących udział w głosowaniu.

W razie równości głosów, wniosek upada — w razie równości głosów przy wyborach, rozstrzyga los, wyciągnięty przez przewodniczącego.

Głosowanie jest jawne. — Na żądanie 1/3 części obecnych musi być zarządzone głosowanie imienne lub tajne. — Przy wyborach oraz sprawach personalnych, głosowanie jest tajne.

§ 14.

Członek Rady Kasy powinien wstrzymać się od głosowania we wszystkich sprawach, w których jest osobiście zainteresowany.

Jeżeli Rada Kasy z powyższego powodu stanie się niezdolną do powzięcia uchwał, na ten czas uchwałę Rady Kasy zastąpi uchwała organu stanowiącego związku poręczającego.

Członkowie Zarządu Kasy obowiązani są uczestniczyć w posiedzeniach Rady Kasy. — Na posiedzeniach tych służy im głos doradczy poza koleją mowców.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy mogą być powoływani na posiedzenia Rądy Kasy celem udzielenia potrzebnych wyjaśnień względnie referowania spraw.

§ 15.

Rada Kasy może do poszczególnych spraw wybrać ze swego grona komisję.

Na posiedzeniach tych Komisji przewodniczy przewodniczący Rady lub jego zastępca. — W przypad-

kach, gdy chodzi o sprawy osobiste tych ostatnich, lub gdy wymienieni zrzekną się przewodnictwa, komisja wybiera przewodniczącego ze swego grona.

§ 16.

Z każdego posiedzenia Rady Kasy spisuje się protokół. — Do protokołu wpisuje się nazwiska obecnych na posiedzeniu: przewodniczącego, piszącego protokół, członków Rady, członków Zarządu Kasy, pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownem brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach liczba głosów, oddanych na poszczególnych kandydatów, wreszcie nazwiska członków Rady, którzy nie usprawiedliwili swego nieprzybycia na posiedzenie.

Protokół, który sporządza się w toku posiedzenia, powinien być najpóźniej na następnem posiedzeniu Radzie Kasy odczytany i przyjęty oraz podpisany przez przewodniczącego, przez piszącego protokół oraz jednego członka Rady.

§ 17.

Do zakresu działania Zarządu Kasy należy przedewszystkiem:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego i przepisów ustanowionych przez Radę Kasy,

b) kierownictwo administracją Kasy oraz nadzór nad administracją jej osobnych urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów),

c) sporządzanie preliminarza przychodów i rozchodów Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,

d) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy,

e) nadzór zwierzchni nad pracownikami (funkcjonarjuszami) Kasy oraz nad prowadzeniem rachunkowości Kasy,

f) staranie się o należyte użycie wkładów i odpowiednie ich ulokowanie, jakoteż o należyty obrót pieniędzy i prowadzenie wszystkich operacji Kasy z zachowaniem statutu i przepisów obowiązujących,

g) mianowanie pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe w tych przypadkach, w których to mianowanie nie jest zastrzeżone Radzie, jakoteż przyjmowanie i oddalanie pracowników kontraktowych,

h) stanowienie uchwał w sprawach Kasy z upoważnienia Rady Kasy w przypadkach i warunkach, określonych wewnętrznym porządkiem (regulaminem) czynności Kasy,

i) wyznaczanie dni i godzin przyjmowania klijentów oraz urzędowania dla Zarządu, pracowników i Kasy,

j) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonanie jej uchwał,

k) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

§ 18.

Naczelnik i członkowie Zarządu Kasy obowiązani są dochować tajemnicy co do prowadzenia interesów, stosunków kredytowych i sposobu wytwórczości zawodowej klijentów Kasy.

Do członków Zarządu, sposobu obradowania, stanowienia uchwał i odbywania posiedzeń, mają odpowiednie zastosowanie odnośne przepisy w §§ 10—16 statutu niniejszego.

Powołanie na Urząd Naczelnika i Członków Zarządu wymaga zatwierdzenia ze strony organu wykonawczego związku poręczającego.

§ 19.

Kierownictwo bieżących czynności Kasy sprawuje Naczelnik Zarządu Kasy, względnie jego zastępca. — Jest on równocześnie naczelnym zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy.

Naczelnikowi Zarządu Kasy służy do dni trzech prawo sprzeciwu co do uchwał Zarządu Kasy i prawo wstrzymania wykonania zarządzeń tegoż Zarządu w tym przypadku, gdyby uchwała tegoż Zarządu, dotycząca udzielania kredytów z funduszów Kasy narażała bezpieczeństwo tychże funduszów, z obowiązkiem niezwłocznego zwrócenia się w tych sprawach o decyzję do Rady Kasy.

Naczelnik Zarządu zastępuje Kasę na zewnątrz wobec urzędów publicznych i osób trzecich, prowadzi w jej imieniu korespondencję i podpisuje za nią pisma, dokumenty i ogłoszenia.

Firma Kasy oraz dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich, jak niemniej pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania imieniem Kasy, muszą być oprócz tego podpisane przez jednego, upoważnionego do tego przez Radę członka Zarządu Kasy i opatrzone pieczęcią Kasy.

Na zasadzie uchwały Rady Kasy, Zarząd Kasy może aż do odwołania kierownikom poszczególnych działów administracji Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów, udzielić prawa do zastępowania Kasy na zewnątrz w ich zakresie działania. — Prawem tym można również objąć upoważnienie do podpisywania w tym

zakresie firmy Kasy oraz dokumentów, z których ma powstać obowiązek prawny Kasy. — W tym ostatnim przypadku koniecznym jest jednak zawsze nadto podpis Naczelnika Zarządu.

Kierownictwo technicznych czynności Kasy sprawują pod nadzorem Rady Kasy i pod bezpośredniem zwierzchnictwem Naczelnika Zarządu Kasy odpowiedzialni pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy z tytułem kierowników biur Kasy.

Są oni równocześnie bezpośrednimi przełożonymi służbowymi pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, powierzonego im działu.

§ 20.

Pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy nie mogą być członkami Rady Kasy ani Komisji rewizyjnej Kasy. Nie mogą oni wchodzić w stosunek osobistego dłużnika do Kasy, ani też poręczycieli.

Przepis ustępu pierwszego art. 18 statutu niniejszego ma również do pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy odpowiednie zastosowanie.

Prawa i obowiązki pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy określają przepisy służbowe i uposażeniowe, wydane przez Radę Kasy.

Przepisy takie dla kierowników biur uchwala Rada Kasy.

§ 21.

Związek poręczający sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegjalnym i składa się oprócz Przewodniczącego, którym jest każdorazowy Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego z 4 (czterech) członków, których wybiera i odwołuje organ stanowiący związku poręczającego.

W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady ani Zarządu Kasy, ani też pracownicy (funkcjonarjusze) Kasy, — natomiast mogą być do tej komisji powoływane nie wchodzące w skład organów lub personelu pracowników (funkcjonarjuszów) Kasy, osoby z pośród lub z poza grona organu stanowiącego związku poręczającego, zwłaszcza rzeczoznawcy, a to bądź z głosem stanowczym, jako jej członkowie, bądź też z głosem doradczym, jako jej asesorzy.

Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pozostawać w stosunku osobistego dłużnika do Kasy bez specjalnej uchwały organu stanowiącego związku poręczającego.

Przepisy ustępu 3, § 9 statutu niniejszego odpowiednio obowiązują również członków Komisji Rewizyjnej.

Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej jest każdorazowy Przewodniczący organu wykonawczego związku poręczającego.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów pełnej liczby jej członków. — Do ważności zaś uchwał niezbędną jest obecność 2/3 części członków Komisji Rewizyjnej. — Uchwały te powinny być protokołowane. Protokół podpisuje Przewodniczący i jeden członek Komisji Rewizyjnej.

Pozatem do członków Komisji Rewizyjnej, do obrad i posiedzeń tej komisji mają odpowiednie zastosowania przepisy w §§ 10, 11, 14, ustęp 1,2 i 4, i § 16 statutu niniejszego.

§ 22.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy i zamknięcia rachunków Kasy, złożonego związkowi poręczającemu przez Radę Kasy a nadto sprawozdanie stanu Kasy przynajmniej raz na kwartał.

Tok i sposób dokonywania rewizji określa osobny porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez organ stanowiący związku poręczającego.

Komisja Rewizyjna uprawniona jest też przeprowadzać niespodziewane rewizje Kasy oraz wszelkich jej urządzeń, a w szczególności jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów).

W celu wykonania powyższych czynności wolno Komisji Rewizyjnej żądać od Rady i Zarządu Kasy, jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień, aktów, ksiąg kasowych, zapisów i dowodów oraz zwiedzać i badać wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności składa Komisja Rewizyjna sprawozdanie organowi stanowiącemu związku poręczającego, przesyłając jednocześnie odpisy organowi wykonawczemu tegoż związku przy dołączeniu odpisów dla Rady i Zarządu Kasy.

§ 23.

Ogłoszenia Kasy wywieszane będą na widok publiczny w lokalu urzędowym Kasy oraz jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów), jakoteż w lokalu urzędowym jej związku poręczającego, a nadto zamieszczane w Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

II. *Majątek i fundusze Kasy.*

§ 24.

Majątek Kasy stanowi majątek osobny, oddzielony prawnie od majątku związku poręczającego i osobno administrowany. — Majątkiem tym odpowiada Kasa za zobowiązania, jakie jako osoba prawna zaciągnęła względem wkładów i innych wierzycieli.

Fundusze, należące do majątku Kasy lub jej powierzone, nie mogą być łączone z funduszami związku poręczającego i powinny być odrębnie administrowane.

§ 25.

Kasa jest obowiązana posiadać względnie zebrać fundusz zasobowy, przeznaczony przedewszystkiem na pokrycie ewentualnych strat Kasy.

Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych zysków Kasy, mogą też być przeznaczone na fundusz zasobowy bezzwrotne dotacje związku poręczającego, zapisy i t. p.

Fundusz zasobowy gromadzić należy do czasu, póki wraz z narosłemi procentami nie osiągnie wysokości conajmniej 10 % sumy wkładów oszczędnościowych. — W tej wysokości powinien fundusz ten być nadal utrzymany.

Gdy fundusz zasobowy wynosić będzie więcej, niż 5% wkładów oszczędnościowych to połowa zysków Kasy może być użyta na cele użyteczności publicznej. — Jeżeli fundusz wynosi 10% wkładów, to zyski Kasy mogą być w całości użyte na cele użyteczności publicznej.

Dla określenia wysokości funduszu zasobowego, miarodajną jest w obu powyższych przypadkach suma wkładów oszczędnościowych z tego roku obrachunkowego, w którym ta suma była najwyższa, licząc od dnia zatwierdzenia statutu niniejszego.

Na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej może Kasa nabywać i budować z funduszu zasobowego realności dla własnego użytku. — Poza tem fundusz zasobowy lokowanym może być tylko w sposób przewidziany w § 46, punkt. 1—4, oraz 10 statutu niniejszego, przyczem o wyborze tych sposobów lokaty decyduje Rada Kasy.

§ 26.

Dla zabezpieczenia funduszu zasobowego powinna Kasa posiadać, względnie utworzyć nadto osobny fundusz wyrównawczy na pokrycie ewentualnych strat kursowych, wynikłych z obliczenia kursu walorów, znajdujących się jako część stanu czynnego w funduszach Kasy.

Fundusz wyrównawczy tworzy się wyłącznie z wykazanych księgami zwyżek kursowych. — Przy obliczaniu w myśl poprzedniego paragrafu procentowej wysokości funduszu zasobowego w stosunku do sumy wkładek oszczędności, fundusz ten nie może być policzany.

§ 27.

Na zabezpieczenie poszczególnych swych operacji, jakoteż na własne cele inwestycyjne uprawniona jest Kasa tworzyć również fundusze specjalne, których nazwa i przeznaczenie określone będzie osobną uchwałą organu uprawnionego do zmiany statutu Kasy z zastrzeżeniem zatwierdzenia przez Władze nadzorcze.

Fundusze powyższe mogą być tworzone dopiero po zadośćuczynieniu obowiązkom w przedmiocie funduszu zasobowego (§ 25 statutu niniejszego). — Przepis o lokacie funduszu zasobowego ma odpowiednie zastosowanie także i do powyższych funduszów.

§ 28.

Rokiem obrachunkowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Rachunkowość swoją prowadzi Kasa według systemu księgowości podwójnej.

Rachunkowość kapitału zakładowego, funduszu zasobowego i funduszu wyrównawczego prowadzoną ma być oddzielnie.

Sposób wykonywania bieżącego nadzoru organów Kasy nad czynnościami i rachunkowością Kasy, określa porządek (regulamin) czynności, uchwalony przez Radę Kasy.

§ 29.

Najpóźniej w ciągu 3 (trzech) miesięcy po upływie roku obrachunkowego Zarząd Kasy powinien złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności Kasy za bezpośrednio ubiegły rok obrachunkowy wraz z bilansem majątku Kasy i funduszów jej powierzonych oraz zamknięcie rachunkowe wszelkich przychodów i rozchodów Kasy.

Sprawozdanie to wraz z bilansem oraz z zamknięciem rachunków należy po przyjęciu ich przez Radę Kasy przesłać najpóźniej do 4 miesięcy, licząc od dnia ukończenia się roku obrachunkowego, organowi wykonawczemu związku poręczającego celem powzięcia co do nich uchwały przez organ stanowiący tegoż związku.

W bilansie i zamknięciu rachunkowem walory, mające obieg na giełdzie, powinny figurować podług kursu ostatniego dnia roku obrachunkowego, a te walory, które nie mają takiego obiegu, podług kursu walorów podobnych lub podług ich wartości rynkowej.

Inne objekty należy wykazywać w wartości nieprzekraczającej kosztów nabycia. — Należności wątpliwe należy zapisać na straty.

Sprawozdanie z działalności wraz z bilansem i projektem rozdziału zysków oraz zamknięcie rachunkowe powinny być przedkładane corocznie władzy nadzorczej w ciągu jednego miesiąca po uznaniu ich przez organ stanowiący związku poręczającego oraz podane do wiadomości publicznej w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 30.

Kasa obowiązana jest przechowywać księgi wkładek oszczędnościowych przez cały czas swego istnienia, inne księgi przez lat 10, — natomiast może ona zniszczyć spłacone książeczki oszczędnościowe i inne zapiski z pięciu lat wstecz.

Okresy powyższe liczą się od daty odnośnych kwitów, zapisków, względnie roku zamknięcia rachunków i ksiąg oraz od daty ostatniego wpisu, uskutecznionego na książeczce.

III. *Operacje Kasy.*

§ 31.

Kasa uprawniona jest do dokonywania tylko tych rodzajów operacji, które wyszczególnione są w statucie niniejszym.

Firma i sam Zakład Kasy, jakoteż Firma (nazwa) jej oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz same te urządzenia nie mogą być przedmiotem ani operacji Kasy, ani też żadnych transakcyj ze strony związku poręczającego.

A. *Operacje bierne.*

§ 32.

Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe na książeczki oszczędnościowe, które mogą być wystawione na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Książeczka oszczędnościowa może opiewać tylko na gotówkę i stanowi dowód posiadania w Kasie wierzytelności w wysokości każdoczesnego jej salda.

Kasa przyjmuje wkłady od osób fizycznych i prawnych nietylko na ich własny rachunek, lecz także na rachunek osób trzecich.

§ 33.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczki oszczędnościowe wkładów poniżej kwoty jednego (1) złotego.

Dopuszczalną najwyższą kwotę wkładu na książeczkę oszczędnościową ustala Rada Kasy (§ 9, ust. 2, punkt 1 statutu niniejszego).

Kasa nie jest obowiązaną przyjmować wkładek oszczędnościowych w następujących przypadkach:

a) gdy wkładka nie dosięga dopuszczalnej statutem najniższej kwoty wkładki lub sama, względnie łącznie z poprzedniemi przekracza ustanowioną tym statutem najwyższą kwotę wkładów,

b) gdy chodzi o wystawienie książeczki oszczędnościowej na obcą walutę,

c) gdy niema widoków na odpowiednie ulokowanie funduszu wkładkowego,

d) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie,

e) gdy wkładca już raz dopuścił się nadużycia zaufania Kasy,

f) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 34.

Kasa uprawniona jest wypuszczać znaczki oszczędnościowe w cenie niższej od oznaczonej powyżej najniższej kwoty wkładów oraz przyjmować te znaczki, jeżeli razem złączone dają kwotę przewidzianego powyżej wkładu najniższego. — Może również Kasa rozdzielać skarbonki oszczędnościowe i złożone w nich kwoty przyjmować na warunkach wyżej wymienionych jako wkłady na książeczki oszczędnościowe.

Jeżeli wkład, złożony na poszczególną książeczkę, osiągnie ustaloną przez Radę Kasy kwotę najwyższą, natenczas nie może on być zwiększony przez nowe wpłaty, lecz tylko przez kapitalizowanie się procentów.

§ 35.

Wkładki oszczędnościowe księguje Kasa na tego, na kogo książeczka oszczędnościowa jest wystawiona.

Na pierwszej stronie książeczki zaznacza się numer otworzonego w Kasie rachunku, datę wystawienia książeczki i zapis o ewentualnych zastrzeżeniach, a jeżeli książeczka wystawiona jest na imiennie oznaczoną osobę, także nazwisko i imię tej osoby.

Z każdą książeczką jest oprawiony wyciąg statutu niniejszego dotyczący wkładów oszczędnościowych.

Książeczkę oszczędnościową wystawia Kasa w sposób, przepisany dla dokumentów, z których powstaje zobowiązanie Kasy (§ 19, ust. 3 statutu niniejszego).

W braku odmiennego zastrzeżenia każda suma, wpłacona na książeczkę, jest w stosunku do Kasy wierzytelnością tego, na kogo książeczka jest wystawiona.

Każdy wpis lub zastrzeżenie w książeczce oszczędnościowej stwierdzony powinien być poza podpisem skarbnika, także przez podpis urzędnika obowiązanego do kontroli.

Zapisków lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wypłat. — Omyłki skreśla się za pisemnem potwierdzeniem na książeczce skreślenia w sposób dla wpisów obowiązujący.

§ 36.

Do umownego przeniesienia wierzytelności wynikających z książeczki oszczędnościowej, — nawet na imiennie oznaczoną osobę wystawionej, — wystarcza wręczenie tej książeczki nabywcy wierzytelności i cał-

kowita lub częściowa wypłata wierzytelności może nastąpić za przedstawieniem książeczki, przyczem Kasa nie ma obowiązku badać legalności posiadania książeczki, przedstawionej do wypłaty, o ile wypłaty nie uzależniono od pewnych określonych w tym względzie warunków, lub o ile utrata książeczki nie została przedtem zgłoszona w Kasie.

O ile chodzi o książeczki, wystawiane na imiennie oznaczoną osobę bez zastrzeżeń co do osób uprawnionych do podnoszenia wkładów, uważa się każdego, przedstawiającego książeczkę do wypłaty za prawnego pełnomocnika tej osoby, na którą książeczka jest wystawiona.

§ 37.

Wpłaty mogą być uskuteczniane również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej, a mianowicie drogą przekazów pocztowych, listów pieniężnych, czeków i t. p., wpisania do książeczki oszczędnościowej uskutecznionych w powyższy sposób wpłat, dokonywa Kasa przy najbliższem przedstawieniu jej książeczki oszczędnościowej.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić w drodze pocztowej na koszt i ryzyko wkładcy tylko za poprzedniem nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty oraz adresu wkładcy względnie osoby, na ręce której wypłata ma nastąpić i za wyraźnem wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. — Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli odpowiednio do polecenia wypłaty się wylegitymuje i jeżeli osnowa zastrzeżeń (§ 38 statutu niniejszego) co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia.

Kasa upoważniona jest do potrącania z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłacaniu całego kapitału wraz z procentami, Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i kasuje.

§ 38.

Jeżeli wypłatę wierzytelności wynikającej z książeczki oszczędnościowej, uzależniono od pewnych określonych warunków, to Kasa musi o tem zapisać do książeczki oszczędnościowej odpowiednie zastrzeżenie. — Wypłaty wierzytelności z takich książeczek można uskuteczniać tylko ściśle według osnowy zastrzeżenia.

Łączenie kilku warunków równocześnie jest dopuszczalne o ile warunki te wzajemnie się nie wyłączają i nie są sprzeczne ze sobą, a określone są w sposób, wykluczający wątpliwość co do sposobu ich dopełnienia. — Zastrzeżenia nie mogą się sprzeciwiać przepisom obowiązujących ustaw.

Zastrzeżone warunki mogą wychodzić zarówno od Kasy jak i od wkładcy i na warunki te musi się zgodzić zarówno Kasa jak i wkładca.

Wypłata wkładów z książeczek uwarunkowanych zastrzeżeniami, dokonywaną być może tylko zgodnie z osnową zastrzeżeń. — Zastrzeżenie można zmienić lub wycofać. — Zapisy o zastrzeżeniach, ich zmianie lub cofnięciu uwidaczniać nietylko w samej książeczce, lecz także w odnośnej księdze wkładów, pełną zaś osnowę zastrzeżenia należy wpisać do specjalnej księgi zastrzeżeń, przechowywanej pod zamknięciem.

§ 39.

Jeżeli między niniejszą Kasą a innemi Komunalnemi Kasami Oszczędności i gminnemi kasami pożyczkowo-oszczędnościowemi dojdzie do skutku porozumienie co do wzajemnego przyjmowania wkładów i dokonywania wypłat na wystawione przez siebie książeczki oszczędnościowe, natenczas dojście do skutku takiego porozumienia obowiązany jest Zarząd Kasy podać do publicznej wiadomości w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 40.

Ustalony przez Radę Kasy procent od wkładów, o ile wkładca nie zażąda wypłaty odsetek dolicza się do tychże wkładów, o ile zaś tej wypłaty zażąda, wypłaca się co pół roku według połowy ustalonej stopy z upływem półrocza.

Bieg procentów rozpoczyna się od dnia 3. następującego po dniu wpłaty i liczy się od dnia poprzedzającego dzień wypłaty.

Oprocentowanie książeczek może być rożne w zależności od terminu wypowiedzenia wkładu lub też od zgłoszonych zastrzeżeń albo innego uwarunkowania wypłaty wkładu.

Kasa zastrzega sobie możność wyróżnienia w drodze premji lub rozlosowania nagród, pewnych kategorji książeczek, które Rada Kasy uzna za zasługujące na takie wyróżnienie.

Wysokość i początek obowiązywania ustalonej stopy procentowej od wkładów, jakoteż warunki ewentualnych premji i rozlosowania nagród, Kasa podaje do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

§ 41.

Całkowita lub częściowa wypłata przez Kasę wierzytelności, wynikającej z książeczki oszczędnościowej może nastąpić — nawet w przypadkach egzekucji — tylko za jej przedstawieniem.

Wstrzymanie wypłaty wkładów z książeczki oszczędnościowej nastąpić może w przypadkach i w sposób przewidziany w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

§ 42.

W myśl art. 20 ust. 1 rozp. Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 roku, Nr. 38, poz. 339, Dz. U. R. P. o Komunalnych Kasach Oszczędności, wkłady na książeczki oszczędnościowe Kasy, rządzącej się statutem niniejszym posiadają charakter funduszów, ulokowanych z bezpieczeństwem prawnem (pupilarnem).

Książeczki oszczędnościowe tej Kasy w myśl art. 20 ust. 2 powyższego rozporządzenia, będą przyjmowane przez państwowe względnie komunalne władze, urzędy i zakłady jako wadja przy wszelkich przetargach, jako kaucje akcyzowe i celne, jako kaucje przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne przy zawieraniu umów oraz jako zabezpieczenia pieniężne z innych tytułów wymagane.

Jako wadja i kaucje, składane władzom państwowym względnie komunalnym urzędom i zakładom nie mogą być przyjmowane książeczki oszczędnościowe opatrzone zastrzeżeniami.

§ 43.

W razie utraty książeczki oszczędnościowej unieważnienie jej i wydanie duplikatu może nastąpić po przeprowadzeniu postępowania, przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy, — duplikat książeczki może jednak być wydany już po upływie sześciu miesięcy od daty pierwszego ogłoszenia o jej utracie.

Zagubienie, zniszczenie lub inną utratę książeczki oszczędnościowej może jej posiadacz zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w Zakładzie głównym Kasy, lub jej oddziale względnie w zbornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie powyższe obowiązuje Kasę dopiero od chwili doręczenia jej dowodu sądowego o wdrożeniu postępowania przewidzianego w przepisach o umorzeniu tytułów na okaziciela, obowiązujących w siedzibie Kasy.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładów lub procentów po upływie sześciu miesięcy od ogłoszenia o utracie książeczki, a przed uznaniem jej za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzenia wkładem.

Duplikat wystawia się na saldo książeczki pierwotnej.

§ 44.

Przedawnienie wierzytelności z tytułu niepodniesionych z Kasy wkładów oszczędnościowych, jakoteż skapitalizowanych procentów od takich wkładów następuje z upływem lat trzydziestu od dnia dokonania ostatniego wkładu lub ostatniej wypłaty względnie od dnia dopisania po raz ostatni przez Kasę procentów na książeczce oszczędnościowej.

Bieg trzydziestoletniego przedawnienia w tych przypadkach, gdzie chodzi o wkłady z odroczoną lub wstrzymaną wypłatą względnie dotknięte zakazem sądowym lub płatne za określonym z góry terminem wypowiedzenia, nie może w stosunku do części wkładów dotkniętej powyższemi ograniczeniami, rozpocząć się przed przywróceniem prawa do rozporządzania wkładem względnie przed upływem terminu określonego dla wypowiedzenia.

W stosunku do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imię osoby niewłasnowolnej, o ile o tem w książeczce było zapisane odpowiednie zastrzeżenie, bieg przedawnienia nie może się rozpocząć przed uzyskaniem własnowolności przez wspomnianą osobę.

Lista wierzytelności, ulegających przedawnieniu, podana będzie na sześć miesięcy przed upływem okresu przedawnienia do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego). — W ciągu powyższego okresu osoby uprawnione do rozporządzania odnośnemi wierzytelnościami mogą żądać wypłaty tych wierzytelności względnie prosić o ich dalsze utrzymanie na rachunku Kasy.

Przedawnione wierzytelności przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 45.

Kasie przysługuje prawo wypowiadania wierzytelności.

Wypowiedzenie wkładu oszczędnościowego poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub też przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie go do wiadomości publicznej w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 23 statutu niniejszego).

Wierzytelności takie mogą być złożone do depozytu sądowego, jeżeli nie zostaną podniesione w następujących przypadkach:

a) jeżeli nie będą podniesione w terminie naznaczonym w zawiadomieniu, ogłoszeniu lub wezwaniu,

b) jeżeli w odpowiedni sposób nie stanie się zadość warunkom ustalonym przez właściwe organa Kasy,

Takie złożenie wspomnianych wierzytelności jest równoznaczne z ich wypłaceniem.

Od wkładów wypowiedzianych, Kasa z upływem terminu wypowiedzenia, nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalsze procenty.

B. *Operacje czynne.*

§ 46.

Kasa uprawniona jest:

1) nabywać polskie państwowe papiery procentowe, listy zastawne i obligacje banków państwowych, akcje Banku Polskiego, tudzież listy zastawne krajowych towarzystw kredytu długoterminowego, emitowane za zabezpieczeniem prawnem (pupilarnem), obligacje związków komunalnych i komunalnych instytucji kredytowych, tudzież banków, gwarantowanych przez związki komunalne, oraz udziały (akcje) wspólnych komunalnych instytucji kredytowych,

2) udzielać pożyczek pod zastaw papierów, oznaczonych w punkcie 1) najwyżej do wysokości 3/4 ich wartości kursowej, a nie wyżej ich wartości nominalnej, oraz pod zastaw wystawionych przez siebie książeczek oszczędnościowych,

3) udzielać na hipotekę miejskich i wiejskich nieruchomości terminowych pożyczek, oprocentowanych i prawnie (pupilarnie) zabezpieczonych, z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru, a dla dłużnika przedterminowej spłaty pożyczki za poprzedniem conajmniej półrocznem wypowiedzeniem oraz z tem zastrzeżeniem, że budynki nieruchomości, obciążonej pożyczką Kasy, przez cały czas obciążenia będą ubezpieczone od ognia na warunkach poniżej w § 47 statutu niniejszego osobno określonych,

4) nabywać wierzytelności hipoteczne, zabezpieczone w sposób określony dla pożyczek w punkcie 3),

5) udzielać na cele budowlane — w granicach hipotecznego zabezpieczenia ewikcji — kredytu wekslowego w miarę postępu budowy do wysokości 50 % wartości rzeczywiście wykonanych robót,

6) udzielać spółdzielniom zorganizowanym na zasadach ustawy z dnia 29 października 1920 r. Dz. U. R. P. Nr. 111, poz. 733, oraz późniejszych przepisów, ustawę powyższą zmieniających, kredytu do wysokości sumy udziałów członkowskich oraz własnych funduszów spółdzielni pod warunkiem, iż członkowie spółdzielni przyjmą poza swemi udziałami, jednakże w stosunku do ich wysokości, odpowiedzialność z własnych majątków za kredyt otwarty spółdzielni przez Kasę,

7) udzielać pożyczek za zobowiązaniami pisemnemi (skryptami dłużnymi) lub za wekslami, jeżeli obok wystawcy przyjmą solidarną z nim odpowiedzialność conajmniej dwie osoby, zapewniające terminową spłatę całej pożyczki,

8) dyskontować weksle, zaopatrzone przynajmniej w dwa podpisy zapewniające terminowe wykupienie weksla,

9) dyskontować, nie wcześniej jednak, jak sześć miesięcy przed terminem płatności:

a) książeczki oszczędnościowe, wystawione z zastrzeżeniem terminowem przez publiczne Kasy Oszczędności, a mianowicie przez Bank Gospodarstwa Krajowego, Państwowy Bank Rolny, Pocztową Kasę Oszczędności, Polski Bank Komunalny w Warszawie, Komunalny Bank Kredytowy w Poznaniu, wszystkie Komunalne Kasy Oszczędności i wszystkie gminne kasy pożyczkowo-oszczędnościowe,

b) wypowiedziane i wylosowane papiery procentowe, wymienione w punkcie 1) niniejszego paragrafu,

c) kupony od wymienionych w punkcie 1) papierów procentowych.

10) umieszczać z zastrzeżeniem zwrotu na każde żądanie lub za wypowiedzeniem — wolną gotówkę:

a) na rachunkach żyrowych i czekowych w państwowych i komunalnych instytucjach kredytowych, tudzież w Banku Polskim,

b) w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego,

c) jako wkład oszczędnościowy w Pocztowej Kasie Oszczędności, w Banku Gospodarstwa Krajowego, w Państwowym Banku Rolnym i w Komunalnych kasach oszczędności,

11) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych za gwarancją Państwa z zastrzeżeniem dla Kasy prawa przedterminowego odbioru pożyczki za poprzedniem, conajmniej półrocznem wypowiedzeniem,

12) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych związkowi poręczającemu do wysokości 10 % wkładów oszczędnościowych, — zakup obligacji tegoż związku uważać należy za udzielenie mu pożyczki.

§ 47.

Budynki i nieruchomości obciążonej pożyczką, udzieloną przez Kasę w myśl punktu 3, § 46 statutu niniejszego powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia:

a) w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych (byłej Polskiej Dyrekcji Ubezpieczeń Wzajemnych w Warszawie) lub w komunalnych ubezpieczalniach wojewódzkich na sumę przewyższającą conajmniej o 20 % kwotę udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała: w wolnej od długów części — pierwszych 3/4 części ubezpieczonej wartości nieruchomości,

b) w prywatnych Zakładach Wzajemnych Ubezpieczeń w obrębie Rzeczypospolitej, poręczonych przez Związki publiczno-prawne, na sumę przewyższającą conajmniej o 30 % udzielonej pożyczki, przyczem kwota tej pożyczki powinna mieścić się cała w wolnej od długów części — pierwszych 2/3 części ubezpieczonej wartości nieruchomości.

Jeżeli wartość ubezpieczona, czy to skutkiem po-

gorszenia się stanu budynków, czy spadku wartości realności, czy też z innych przyczyn, wynosi więcej, niż rzeczywista wartość szacunkowa nieruchomości w czasie udzielania pożyczki, należy stawki powyższe policzać od wartości szacunkowej. — Szacunków dokonać może Kasa komisyjnie przez właściwe do tego organa fachowe. — Wymiar pożyczki od wartości szacunkowej nie uchyla warunku co do obowiązku ubezpieczenia budynków od ognia.

Odstąpienie od powyższych zasad wymaga zezwolenia władzy nadzorczej.

Uiszczanie premji ubezpieczeniowych przyjmuje Kasa na siebie za odpowiedniem za to odszkodowaniem.

§ 48.

Kasa obowiązaną jest posiadać względnie umieścić w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych lub w papierach przez Państwo gwarantowanych conajmniej 5 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, jeżeli suma ta przewyższa 200.000 zł. Przy obliczaniu tego procentu nie wlicza się do podstawy wymiaru zwaloryzowanych wkładów przedwojennych.

Kasa może tylko o tyle pozbywać się przepisanego zasobu w powyższych papierach, o ile to jest konieczne do spłaty wkładów. — Pozbywane mogą być wtedy najpierw tylko papiery przez Państwo gwarantowane, a dopiero, gdyby zasób tychże został wyczerpany, posiadające bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskie państwowe papiery procentowe.

Nadto fundusze zasobowe Kasy, o ile nie są już umieszczone w nieruchomościach, powinny w 20 % swej wysokości względnie nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczane być w wymienionych wyżej papierach. — W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby pokrycia straty Kasa może papiery wartościowe stanowiące lokatę funduszu zasobowego pozbyć lub zastawić.

§ 49.

Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli (solidarnych współdłużników) z uwidocznieniem zobowiązań, zaciągniętych przez tychże na własny rachunek czy też drogą poręczeń w Kasie.

Członków Zarządu Kasy nie wolno bez zezwolenia Rady Kasy przyjmować jako poręczycieli.

§ 50.

Poza operacjami czynnemi, o których mowa w § 46 statutu niniejszego, może Kasa — po uzyskaniu na to pozwolenia władzy nadzorczej:

1) udzielać oprocentowanych pożyczek terminowych:

a) związkowi poręczającemu do wysokości ponad 10 %, nie wyżej jednak 20 % wkładów oszczędnościowych, przyczem zakup obligacji związku poręczającego uważać należy za udzielenie mu pożyczki,

b) innym związkom komunalnym i innym związkom prawno-publicznym, o ile na podstawie obowiązujących ustaw związki te są uprawnione do zaciągania takich pożyczek i do pobierania bądź to samoistnych danin, bądź dodatków do podatków państwowych,

c) fundacjom i posiadającym osobowość prawną komunalnym zakładom zastawniczym (lombardom),

2) umieszczać rozporządzalne fundusze za zgodą związku poręczającego w instytucjach kredytowych przez Kasę założonych lub przez ten związek poręczonych.

Fundusze Kasy mogą być używane w sposób przewidziany w paragrafie niniejszym i punkcie 12 paragrafu 46 statutu niniejszego, najwyżej do wysokości 30 % ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych.

§ 51.

Kasa może dla własnego użytku nabywać lub budować realności, ale tylko z kapitału zasobowego na podstawie uchwały Rady Kasy i za pozwoleniem władzy nadzorczej, — może ona również na podstawie uchwały Rady Kasy: nabywać realności, celem lokaty funduszu emerytalnego funkcjonarjuszów Kasy, — wreszcie jest Kasa uprawniona nabywać na licytacji nieruchomości obciążone pożyczką Kasy, o ile najwyższa zaofiarowana suma nie pokryje całkowicie wierzytelności Kasy.

C. *Inne operacje.*

§ 52.

Kasa ma prawo:

1) redyskontować posiadane w swych portfelach weksle w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, w Banku Polskim oraz w innych instytucjach finansowych, które wskaże Minister Skarbu,

2) przyjmować za opłatą jako depozyty na przechowanie dokumenty tudzież wartościowe przedmioty i papiery, przyczem Kasa nie ponosi odpowiedzialności za realizowanie płatnych kuponów, ani wylosowanych papierów,

3) podejmować się kupna i sprzedaży państwowych tudzież innych notowanych na giełdach pieniężnych Rzeczypospolitej Polskiej papierów wartościowych oraz zarządzenia niemi, lecz jedynie na zlecenie i rachunek osób trzecich, przyczem kupna dokonywa

się po złożeniu potrzebnej gotówki a sprzedaży po dostarczeniu papierów procentowych,

4) załatwiać na zlecenie i rachunek osób trzecich inkaso weksli, listów przewozowych i t. p. dokumentów,

Na podstawie osobnego pozwolenia Ministra Skarbu, udzielonego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych rządząca się statutem niniejszym Kasa uprawniona jest do dokonywania nadto następujących czynności bankowych:

a) na zaciąganie pożyczek na podstawie upoważnienia organu stanowiącego swego związku poręczającego i za osobną poręką tegoż związku za te pożyczki,

b) na udzielanie gwarancji za zgodą i poręką związku poręczającego,

c) na zakup monet złotych oraz na przeprowadzenie czynności dewizowych w ograniczeniu do zleceń własnych wkładców i własnego związku poręczającego i na ich rachunek,

d) na udzielanie kredytu towarowego producentom pod zastaw towarów nie podlegających łatwemu zepsuciu, ubezpieczonych od ognia i zdeponowanych w publicznych składnicach towarowych.

§ 53.

W związku z operacjami, o których mowa w statucie niniejszym, Kasa uprawnioną jest przedsiębrać następujące czynności:

a) pozbywać własne wierzytelności hipoteczne i za zgodą organu stanowiącego związku poręczającego, własne realności,

b) sprzedawać, lombardować posiadane własne papiery wartościowe w przypadku nagłego zapotrzebowania gotówki, jednakże z ograniczeniami, wynikającemi z obowiązku posiadania względnie umieszczenia zasobów w posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) polskich państwowych papierach procentowych i w papierach przez Państwo gwarantowanych (§ 48 statutu niniejszego),

c) prowadzić agentury Banku Polskiego oraz banków państwowych i komunalnych,

d) wynajmować schowki w swym skarbcu, względnie w szafach bezpieczeństwa na warunkach przez Radę Kasy ustalonych,

e) otwierać rachunki bieżące i czekowe, przekazowe i korespondencyjne (kontokorentowe),

f) wystawiać przekazy i akredytywy na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów oraz w granicach funduszów, posiadanych przez Kasę w tych instytucjach.

IV. *Szczególne uprawnienia Kasy.*

§ 54.

Rządząca się statutem niniejszym Kasa, jako komunalna Kasa oszczędności, jest na podstawie rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 13 kwietnia 1927 roku o komunolnych kasach oszczędności Dz. U. R. P. Nr. 38, poz. 339, wolna:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego (zasadniczego i od obrotu),

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków,

3) od opłat stemplowych od podań wnoszonych tak przez Kasę, jak i przez istniejące przy niej zakłady zastawnicze (§ 2 statutu niniejszego).

Przychody z wkładów na książeczki oszczędnościowe Kasy są wolne od podatku od kapitałów i rent, o ile wysokość wkładu nie przewyższa kwoty 5.000 zł. (§ 52 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Ministra Skarbu z dnia 26 marca 1928, w sprawie wykonania wymienionego wyżej rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności).

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę, są w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej wolne od opłaty stemplowej.

Pisma, stwierdzające otrzymanie pożyczki od Kasy, podlegają w myśl ostatnio wymienionego rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej opłacie stemplowej w wysokości 0.3 % od sumy zobowiązania.

§ 55.

W razie niezapłacenia w terminie pożyczki, zabezpieczonej zastawem papierów wartościowych, Kasa ma prawo sprzedać te papiery bez upoważnienia sądowego.

Sprzedaż powinna się odbywać najpóźniej w ciągu miesiąca od dnia płatności pożyczki, zabezpieczonej zastawem, przyczem papiery notowane na giełdzie, mają być sprzedane po cenie giełdowej, a nie notowane — po przeciętnej miejscowej cenie rynkowej.

Papiery wartościowe, przyjęte przez Kasę jako zastaw udzielonych pożyczek, mają być zapisane do oddzielnej księgi sznurowej z wyszczególnieniem ich rodzaju i ilości, a przy premjowych papierach wartościowych także numerów obligacji, tudzież z podaniem sum wierzytelności zastawem zabezpieczonych.

V. *Likwidacja Kasy.*

§ 56.

Likwidacja Kasy może być dobrowolna lub przymusowa.

Dobrowolna likwidacja następuje na skutek uchwały związku poręczającego zatwierdzonej przez władzę nadzorczą.

Przymusową likwidację może zarządzić Minister Spraw Wewnętrznych w porozumieniu z Ministrem Skarbu w przypadkach określonych w ustępie 3-cim artykułu 30-go wymienionego wyżej rozporządzeniami Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności.

Rozporządzenie władzy, zarządzające lub zatwierdzające likwidację Kasy, jakoteż wdrożenie postępowania likwidacyjnego ogłasza się w dzienniku urzędowym to jest, Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

Ustalony plan likwidacji Kasy powinien być ogłoszony w sposób przewidziany, dla ogłoszeń statutu Kasy.

W ogłoszeniu odnośnem należy zawezwać wierzycieli Kasy do podjęcia wkładów w przeciągu sześciu miesięcy. — Ogłoszenie należy powtórzyć trzykrotnie conajmniej w dwutygodniowych odstępach czasu po sobie. Po upływie sześciu miesięcy od dnia ostatniego ogłoszenia ustaje oprocentowanie wkładów.

Jeżeli płynne fundusze Kasy nie wystarczają na pokrycie zobowiązań Kasy, za które związek poręczający przyjął odpowiedzialność, a w szczególności na pokrycie zobowiązań z tytułu wkładów oszczędnościowych, to odpowiednich środków na pokrycie tych zobowiązań powinien w myśl obowiązujących przepisów dostarczyć związek poręczający.

Likwidacja Kasy odbywa się pod nadzorem osobnego komisarza, którego wyznacza właściwa władza nadzorcza.

Postępowanie likwidacyjne nie może zostać zamknięte przed upływem sześciu miesięcy od chwili ostateniego ogłoszenia o jego wdrożeniu.

Ta część majątku Kasy, jaka potrzebna jest na zaspokojenie tych jej wierzycieli, którzy po odbiór swych wierzytelności do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego się nie zgłosili, złożoną być powinna na lat 30 do depozytu sądowego na rzecz tych wierzycieli. Wierzytelności takie, o ile ich do upływu tego okresu czasu wierzyciele nie podejmą, przypadają na rzecz związku poręczającego.

Nadwyżka majątku Kasy, pozostała po zaspokojeniu wszystkich jej wierzycieli, którzy się zgłosili do chwili zamknięcia postępowania likwidacyjnego i po złożeniu odpowiedniej części jej majątku na cel uprzednim ustępem wskazany, przechodzi na rzecz związku poręczającego, który powinien użyć tej nadwyżki tylko na cele użyteczności publicznej, po ewentualnem poprzednim potrąceniu z niej kosztów likwidacji oraz kapitału zakładowego, przyznanego Kasie przy jej organizowaniu.

Zwinięcie Kasy (oraz jej ewentualnych oddziałów, zbiornic i zakładów zastawniczych (lombardów) podaje związek poręczający w sposób na miejscu praktykowany do publicznej wiadomości.

VI. *Władze nadzorcze.*

§ 57.

Władzą nadzorczą nad Kasą, rządzącą się statutem niniejszym, jest zgodnie z § 59 rozporządzenia wykonawczego w instancji I-szej Wojewoda, z którym współdziała w przypadkach przepisami tegoż paragrafu oznaczonych Wydział Wojewódzki (Izba Wojewódzka) — a w instancji II-giej i ostatniej Minister Spraw Wewnętrznych, działający w porozumieniu z Ministrem Skarbu.

§ 58.

W przypadkach stwierdzenia nieprawidłowości w prowadzeniu Kasy, a w szczególności wykroczeń przeciw obowiązującym przepisom lub postanowieniom statutu niniejszego, służy władzy nadzorczej prawo wydawania zarządzeń niezbędnych celem usunięcia nieprawidłowości lub zapobieżenia dalszym wykroczeniom.

Zarządzenia te mogą polegać na zawieszeniu w czynnościach lub usunięciu członków Rady Kasy, zarządu Kasy i Komisji Rewizyjnej i na ustanowieniu w razie potrzeby Komisarza na koszt Kasy lub związku poręczającego dla zarządu Kasą do czasu wyboru nowych organów. Wybór ten powinien nastąpić w ciągu trzech miesięcy od czasu ustanowienia Komisarza.

Komisarz w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Zarządu Kasy.

VII. *Przepisy końcowe.*

§ 59.

Statut niniejszy wchodzi w życie z chwilą ogłoszenia go w Krakowskim Dzienniku Wojewódzkim.

§ 60.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu władzy nadzorczej.

5.

Komunikat Krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 26 grudnia 1928 r.

w sprawie udostępnienia ludności bezpłatnego przeglądanie Dziennika Wojewódzkiego

Powołując się na rozporządzenie Rady Ministrów z 5 lipca 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 72, poz. 648) w sprawie Dzienników Wojewódzkich i na reskrypt Minister-

stwa Spraw Wewnętrznych z dnia 1 grudnia 1928 r. Nr. OL. 759/35 podaje się do publicznej wiadomości, że Dziennik Wojewódzki jest wyłożony do bezpłatnego przejrzenia ludności

a) w Urzędzie Wojewódzkim:
w poczekalni ogólnej,
w biurze informacyjno podawczem i
w portjerni.

b) w Starostwach:
w pokoju przyjęć i
w biurze informacyjno-podawczem.

c) w innych urzędach państwowych podporządkowanych władzom administracji ogólnej w poczekalni, albo w biurze informacyjno-podawczem,

d) w lokalach urzędów powiatowych związków komunalnych i w magistratach miast (gmin miejskich) w poczekalni, albo w biurze informacyjno-podawczem.

e) w urzędach gminnych w poczekalni, biurze sekretarza, pisarza gminnego lub tp.

W poczekalniach i pokojach przyjęć Dzienniki Wojewódzkie są wyłożone w godzinach przyjęć i posłuchań, w biurach zaś informacyjno-podawczych i innych przez cały czas trwania otwarcia tych biur dla publiczności.

Przy wejściu do wymienionych urzędów znajdują się tabliczki informacyjne, wskazujące gdzie i w którym pokoju i w jakim czasie można oglądać Dzienniki Wojewódzkie.

Wojewoda wz. *Dr. K. Duch.*

6.

Komunikat
Izby Skarbowej w Krakowie

z dnia 17 grudnia 1928 r.

w sprawie legitymacji kolejowych dla emerytów skarbowych.

Skarbowym pracownikom państwowym z działu administracji skarbowej podatków bezpośrednich, opłat i podatków pośrednich, przeniesionym w stały stan spoczynku w służbie Państwa Polskiego t. j. od listopada 1918 będzie krakowska Izba skarbowa wygotowywać i prolongować legitymacje kolejowe, uprawniające w myśl rozp. Min. Kolei Żel. z 17/8. 1920 (Monitor Polski Nr. 190 r. 1920) do przejazdu państwowemi kolejami żelaznemi za opłatą połowy ceny taryfowej biletów jazdy, o ile ich ostatnie miejsce służbowe znajdowało się w okręgu tut. Izby skarbowej.

Izba skarbowa prolongować będzie tylko te legitymacje kolejowe dla emerytów, które odpowiadają przepisanym warunkom tj. oprawione w okładkę koloru ciemno-granatowego z wytłoczonym na zewnętrznej stronie orłem państwowym.

Przy nadesłaniu odnośnej legitymacji do prolongaty dołączyć należy odcinek przekazu czekowego na przekazane za ostatni miesiąc pobory emeryta oraz kopertę z silnego papieru zaopatrzoną adresem emeryta oraz znaczkami pocztowemi na opłatę przesyłki poleconej.

Emeryci skarbowi, którzy nie posiadają dotychczas odpowiedniej legitymacji kolejowej powinni prócz wspomnianego wyżej odcinka przekazu czekowego na pobrane za ostatni miesiąc pobory emerytalne i koperty zaopatrzonej znaczkami pocztowymi nadesłać do Izby skarbowej w Krakowie również odcinek blankietu nadawczego stwierdzający, że na konto Izby skarbowej Nr. P. K. O. 438.800 przesłano należytość za książeczkę legitymacyjną w kwocie 1 zł., ostatnią fotografję formatu wizytowego nienaklejoną na tekturę, podpisaną własnoręcznie oraz posiadaną obecnie legitymację kolejową.

Prezes Izby Skarbowej: wz. *Dr. Mazurkiewicz.*

7.

Komunikat
Dowództwa Okręgu Korpusu Nr. 5 w Krakowie

z dnia 21 grudnia 1928 r.

w sprawie zmiany nazwy P. K. U. Bielsko i P. K. U. Bielsk.

Wiceminister Spraw Wojskowych rozkazem Biura Uzupełnień z dnia 12 grudnia 1928, L: 3518/Pob. Og. zmienił nazwę Powiatowej Komendy Uzupełnień Bielsko na „Powiatową Komendę Uzupełnień Bielsko na Śląsku“, zaś nazwę Powiatowej Komendy Uzupełnień Bielsk na „Powiatową Komendę Uzupełnień Bielsk-Podlaski“.

Szef Sztabu DOK. V.:
Berling mjr. S. G.

8

Komunikat
krakowskiego Urzędu Wojewódzkiego

z dnia 7 grudnia 1928 r.

z wykazem włóczęgów wyłudzających wsparcia.

Według doniesień interesowanych urzędów włóczą się po kraju i pod rozmaitymi pozorami wyłudzają wsparcia na rachunek swych gmin przynależności względnie gmin swego zamieszkania następujące osoby:

1) Michalik Walenty, inwalida wojenny z gminy Mruga dolna — wieś Rogów,

2) Wasiel Andrzej, syn Stanisława i Antoniny, ur. w r. 1906 w gminie Chociw, stały mieszkaniec kolonji Józefów,

3) Lewan Józefa, córka Karola i Marjanny, ur. w r. 1896 z gminy Kamionka,

4) Czerepacha Hryń, syn Maksyma i Katarzyny, urodz. 8. II. 1890 w Hanusowcach, powiat Stanisławów,

5) Dutczak Stefan, syn Katarzyny, przynależny do gminy Berwinkowa, powiat Kosów,

6) Krycan Katarzyna, syn Maksyma, lat 18 z Siemiakowiec, powiat Horodenka,

7) Szeleszko Marja, wdowa po Józefie z Witwicy, powiat Dolina,

8) Petryszyn Karol, syn Paranki, urodz. w roku 1903, przynależny do gminy Jazienicy ruskiej,

9) Drelich Michał, urodzony i przynależny do gminy Nockowa, powiat Ropczyce,

10) Fiabianczyk Leon, syn Michała z Białegostoku,

11) Estera Małka Torbel z Białegostoku,

12) Gongorowski Wojciech, syn Felicjana i Katarzyny, lat 56, mieszkaniec gminy Poddębie, powiatu Łuckiego,

13) Zóbalski Józef, przynależny do Magistratu miasta Zawiercia, pow. Zawierciańskiego, wojew. Kieleckiego.

14) Dudek Emilja, przynależna do Magistratu m. Zawiercia, pow. Zawierciańskiego, woj. Kieleckiego,

15) Ganzwajch Lidja, przynależna do Magistratu m. Zawiercia, pow. zawierciańskiego, wojew. Kieleckiego,

16) Gugała Antoni, przynależny do Magistratu m. Zawiercia, pow. Zawierciańskiego, wojew. Kieleckiego,

17) Zięba Józef, lat 22, przynależny do Magistratu miasta Sosnowca, pow. Będzińskiego, wojew. Kieleckiego,

18) Rutke Bronisław, lat 31, przynależny do Magistratu miasta Sosnowca, pow. Będzińskiego, wojew. Kieleckiego,

19) Zulichowski Stanisław, lat 28, syn Józefa i Marji, przynależny do Magistratu miasta Sosnowca, pow. Będzińskiego, wojew. Kieleckiego,

20) Stępień Jan, syn Józefa i Wiktorji, urodz. w dniu 7 grudnia 1892 przynależny do gminy Wierzbno, pow. Miechowskiego.

O tem zawiadamiam Panów Starostów oraz Pana Prezydenta m. Krakowa i ostrzegam, że ewentualnie udzielone wsparcia i zapomogi nie będą zwracane przez podane gminy.

Za Wojewodę: *Dr. Macko.*

9

Ogłoszenie
Okręgowego Urzędu Ziemskiego w Krakowie

z dnia 12 grudnia 1928 r.

w sprawie scalania gruntów w gminie Paszczyna powiatu ropczyckiego.

Na podstawie art. 18 ustawy z dnia 31 sierpnia 1923 r. o scalaniu gruntów (Dz. U. R. P. Nr. 92 ex 1927 r., poz. 833) i § 32 rozporządzenia Ministra Reform Rolnych z dnia 12 października 1928 r. (Dz. U. R. P. Nr. 87 ex 1928 r., poz. 763) Okręgowy Urząd Ziemski w Krakowie podaje do publicznej wiadomości, że orzeczeniem z dnia 17 lipca 1928 r. Nr. 2532 postanowił:

zwiększyć ustalony orzeczeniem z dnia 7 listopada 1927 r. Nr. R. 4351/27 obszar scalenia w gminie Paszczyna, pow. Ropczyckiego przez włączenie do niego parcel gr. lk. 266/3, 266/4, 267, 269/3, 271/3, oraz połowy pgr. lk. 265, uwidocznionych na planie sytuacyjnym sporządzonym przez Ewidencję kat. pod. grunt. w Dębicy z daty Dębica 28 marca 1928 r. L. ks. zam. 389/27 28 a wchodzących dotychczas w skład dóbr tab. Paszczyna objętych lwh. 278 ks. tab. przy Sądzie okręgowym w Tarnowie prowadzonych.

Orzeczenie to uprawomocniło się z dniem 19 sierpnia 1928 r. i jest wykonalnem.

Prezes: *J. Bulanda.*

10.

Ogłoszenie
Tymczasowego Zarządu Powiat. w Żywcu

z dnia 12 grudnia 1928 r.

w sprawie sporządzenia planów zabudowania miasta Żywca.

Na skutek rozporządzenia Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie o wznowieniu trybu postępowania ja-

kożeż po myśli art. 21 i 25 Rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 16 lutego 1928 r. o prawie budowlanem i zabudowaniu osiedli (Dz. U. R. P. z dnia 5 marca 1928 r. Nr. 23, poz. 202) Wydział Powiatowy w Żywcu przystępuje z dniem ogłoszenia do sporządzenia planów zabudowania miasta Żywca.

Plan zabudowania obejmuje obszar 180 ha w części miasta właściwego pomiędzy gminami Isep, Sporysz i Stary Żywiec, rzeką Sołą i wzgórzom koło cmentarza.

Plan zabudowania wyłożony zostanie w Magistracie w czasie od *1 stycznia do dnia 8 stycznia 1929 r.* w godzinach od 16 do 18 i w tym terminie mogą interesowani zaznajamiać się z projektem planu zabudowania i zgłaszać wnioski dotyczące tego planu.

Komisarz Rządu — Starosta: *Galotzy.*

11.

Ruch służbowy:

I. w resorcie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych:

A. 1) Wojewoda krakowski dopuścił do służby przygotowawczej w państwowej służbie administracji ogólnej:

na stanowiska III. kategorji:

Eleonorę Kwiatkowską i przydzielił do Starostwa powiatowego w Tarnowie.
Jana Fedaka i przydzielił do Starostwa powiat. w Gorlicach,
oraz Jana Pukę i
Antoniego Wiśniewskiego i przydzielił do Urzędu Wojewódzkiego.

B. Pan Minister Spraw Wewnętrznych zamianował referendarzy w VIII st. sł.:

Dr. Władysława Wnęka, w Starostwie w Nowym Targu,
Ferdynanda Zamirskiego, w Starostwie w Brzesku,
Franciszka Królikowskiego, w Starostwie Grodzkiem w Krakowie,
referendarzami w VII. st. sł.;

C. Wojewoda Krakowski zamianował:

praktykantów I kat.
Dra Stefana Dobrostańskiego w Makowie i
Tadeusza Kachnikiewicza w Grybowie,
referendarzami w VIII. st. sł.

inżynierów:
Aleksandra Mazarakiego w Urzędzie Wojewódzkim i
Czesława Bobolę w Nowym Sączu,
prow. referendarzami w VIII. st. sł.;

sekretarzy w IX. st. sł.:
Stanisława Eckhardta w Dyrekcji Robót Publ. w Krakowie,
Szymona Semenowa w Mielcu,
Stanisława Nowaka w Nowym Sączu,
Stanisława Poznana w Gorlicach i
Piotra Habera w Urzędzie Wojewódzkim,
asesorami w VIII st. sł.;

kontrolera w IX. st. sł.:
Stefana Bajdę w Urzędzie Wojewódzkim,
kontrolerem w VIII st. sł.;

sekretarza w X. st. sł. w Makowie:
Jana Deptucha, **sekretarzem w IX. st. sł.;**

adjunkta kancel. w IX. st. sł.:
Antoniego Gorączkę w Myślenicach,
adjunktem kancel. w VIII st. sł.;

adjunktów kancel. w X st. sł.:
Piotra Fedorkę w Jaśle,
Jana Przybyszowskiego w Tarnowie,
Zygmunta Kostikowa w Białej,
Adama Kuczałę w Gorlicach,
Adama Kozienia w Gorlicach,
Helenę Bugnówną w Tarnowie,
Alojzego Winiarza w Mielcu,
Salomona Zalela Perla w Bochni,
Antoniego Bujarowicza w Tarnowie i
Marję Gawronówną w Urzędzie Wojewódzkim,
adjunktami kancel. w IX st. sł.;

kancelistów w XI st. sł.:
Marję Stefkówną w Nowym Targu,
Marję Plutówną w Białej,
Janinę Etgensówną w Białej,
Helenę Regorowiczówną w Dąbrowie,
Ludmiłę Tyrpakówną w Krakowie,
Helenę Romankiewiczówną w Brzesku,
Władysława Kuklę w Chrzanowie,
Marję Jabłońską w Urzędzie Wojewódzkim,
Zofję Kantorówną w Chrzanowie,
Helenę Kosmanówną w Brzesku,
Teofila Dutkiewicza w Ropczycach i
Leopoldę Udrycką w Urzędzie Wojewódzkim,
rejestratorami w X st. sł.;

kancelistów w XII st. sł.:
Władysławę Olesiakówną w Wieliczce,
Stefanję Lukasówną w Krakowie,

Stefanję Mordarską w Grybowie,
Emilję Meusównę w Krakowie,
Emilję Dudzikównę w Wadowicach,
Marję Cymborską w Krakowie,
Marję Poźniczkównę w Urzędzie Wojew. w Krakowie,
Edmunda Olbrychta w Wieliczce,
Florentynę Kurnikównę w Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie,
Władysława Starzyckiego w Chrzanowie,
Jana Starzyka w Dąbrowie,
Antoninę Pietrzykowską w Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie,
Melanję Horniatkiewicz w Urzędzie Wojewódzkim w Krakowie i
Helenę Bogucką w Krak. Starostwie Grodzkiem,
kancelistami w XI st. sł.;

a) **kancelistę w XII st. sł.:**
Alojzego Greka, **rejestratorem w XI st. sł.;**

Prowizorycznego kancelistę Jana Maziarskiego w Ooświęcimiu, **kancelistą w XII st. sł.**

Woźnego Starostwa powiatowego w Oświęcimiu, Jana Sporysza, **starszym woźnym w XIII st. płacy,**

Woźnego w Urzędzie Wojewódzkim, Józefa Koniecznego, **woźnym w XIV stopniu płacy,** oraz

Kontraktowego pomocn. woźnego, Franciszka Regułę, w Starostwie powiatowem w Krakowie,
Piotra Hajduka w Urzędzie Wojewódzkim i
Jana Stanka w Starostwie Grodzkiem w Krakowie **prowizorycznymi pomocniczymi woźnymi w XIV st. płacy.**

D. Minister Spraw Wewnętrznych przeniósł:

Referendarza w VII. st. sł. Józefa Wyroda w Starostwie Grodzkiem w Krakowie w stan spoczynku.

E. Wojewoda krakowski przeniósł:

Prow. pow. lek. weter. Ignacego Goldmana z Myślenic do Limanowej i przydzielił do służby w taml. Starostwie powiatowem,
Kancelistę XI st. sł. Marję Trzcińską w stan spoczynku,

F. Zwolnił ze służby państwowej:

Rejestratora X st. sł. w Starostwie powiatowem w Gorlicach Filomenę Dziewiszkową na zasadzie art. 116 ustawy o państw. sł. cyw.

II. W resorcie Ministerstwa Reform Rolnych:

a) Czerniawski Zacharjasz i

b) Postołowski Antoni, przyjęci na służbę kontraktową w X gr. upos. z poleceniem pełnienia urzędników technicznych w Wydziale Technicznym O. U. Z. w Krakowie,

c) Stanuch Aleksander, pomocniczy woźny w XVI gr. upos., zwolniony ze służby kontraktowej w Okręgowym Urzędzie Ziemskim w Krakowie.

III. W resorcie Ministerstwa Pracy i Opieki Społecznej:

Minister Pracy i Opieki Społecznej zamianował obwodowego Inspektora Pracy w Krakowie, inż. Stanisława Bortkiewicza, obwodowym Inspektorem Pracy w VI st. sł.

12.

Konkurs Magistratu stoł. król. miasta Krakowa

z dnia 11 grudnia 1928 r.

na stanowiska w Budownictwie miejskiem.

a) trzech inżynierów-architektów (dział policji budowlanej),
b) architekta urbanisty,
c) dwóch inżynierów drogowych,
d) inżyniera mierniczego dla komasacji,
e) trzech techników drogowych.

Do powyższych posad przywiązane są wynagrodzenia dla inżynierów według VIII. ewent. VII. grupy uposażenia, — dla techników według X. went. IX. grupy up. — z 15% dodatkiem komunalnym oraz dodatkiem budowlanym, ustanowionym uchwałą Rady Ministrów z 5 lipca 1928. Nominacja na rok prowizoryczna z prawem do stabilizacji po roku zadawalniającej służby i zadośćuczynieniu warunkom przepisanym w państwowej służbie budowniczej.

Warunkami ubiegania się o powyższe posady są wykazanie się:
1) obywatelstwem polskiem,
2) nieprzekroczonym 35 rokiem życia,
3) dyplomem ukończenia studjów politechnicznych ad a) — d) względnie dowodem ukończenia średnich szkół technicznych ad e).

Pierwszeństwo mają kandydaci z zawodową praktyką administracyjno-budowlaną.

Podania przy dołączeniu dokładnego życiorysu i uwierzytelnionych odpisów świadectw należy wnosić do dnia 31 stycznia 1929 r. w Biurze prezydjalnem Magistratu.

Prezydent miasta: *Inż. Karol Rolle.*

13.

Ogłoszenie Powiatowej Kasy Chorych w Białej

z dnia 18 grudnia 1928 r.

w sprawie wyborów do Zarządu Powiatowej Kasy Chorych w Białej.

A. Z powołaniem się na par. 38 i 57 Rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24 marca 1926 r. Dz. Ust. R. P. Nr. 44, poz. 273 podaje się do publicznej wiadomości, że wobec zgłoszenia tylko jednej listy kandydatów na członków Zarządu i zastępcę z grupy pracodawców, głosowanie rozpisane dla tej grupy nie odbyło się.

Komisja Wyborcza ogłosiła, że wybranemi z grupy pracodawców z listy Nr. 1 zostali:

Członkami Zarządu:

1) Robert Tugendhat, spólnik firmy S. Tugendhat w Białej
2) Dr. A. Plessner, adwokat w Białej.

Zastępcą:

1) Stanisław Kuśnierz, właściciel drukarni w Białej.

W przeciągu 2 tygodni od dnia ogłoszenia wyniku wyborów, wyborcy mają prawo wnieść na ręce Zarządu Kasy do Okęgowego Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie protest przeciw ważności wyborów.

Protest winien być podpisany własnoręcznie przynajmniej przez 3 członków Rady Kasy przy zastosowaniu analogicznem przepisów ustępu 2 par. 14 zacytowanego Rozporządzenia i zawierać wszelkie dowody na zarzuty w proteście wymienione.

Prezes Rady Kasy:
Antoni Pająk, poseł na Sejm.

Za Zarząd Powiat. Kasy Chorych w Białej:

Dyrektor Kasy: *R. Janik.* Przewodniczący: *Dr. Gross.*

B. Z powołaniem się na par. 38 i 57 Rozporządzenia Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24 marca 1926 r. Dz. Ust. R. P. Nr. 44, poz. 273 podaje się do publicznej wiadomości, że na posiedzeniu Rady Kasy dnia 17 grudnia Komisja wyborcza ogłosiła za wybranych z grupy ubezpieczonych a mianowicie:

Z listy Nr. 2.:

Członkami Zarządu:

1) Gottfrieda Pietrasa, tokarza
2) Władysława Waschka, tokarza
3) Oskara Silbigera, urzędnika

Zastępcami:

1) Jerzego Linnerta
2) Władysława Leśniaka.

Z listy Nr. 3.:

Członkiem Zarządu:

1) Andrzeja Pysza, sekretarza Okr. Chrz. Związku Zawodowego.

W przeciągu 2 tygodni od dnia ogłoszenia wyniku wyborów, wyborcy mają prawo wnieść na ręce Zarządu Kasy do Okręgowego Urzędu Ubezpieczeń we Lwowie protest przeciw ważności wyborów.

Protest winien być podpisany własnoręcznie przynajmniej przez 3 członków Rady Kasy przy zastosowaniu analogicznem przepisów ustępu 2 par. 14 zacytowanego Rozporządzenia i zawierać wszelkie dowody na zarzuty w proteście wymienione.

Prezes Rady Kasy:
Antoni Pająk, poseł na Sejm.

Dyrektor Kasy: *R. Janik.* Przewodniczący: *Dr. Gross.*

14

Ogłoszenie Powiatowej Kasy Chorych w Mielcu

z dnia 5 grudnia 1928 r.

w sprawie wyborów do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Mielcu.

Na podstawie art. 62 ustawy z dnia 19 maja 1920, Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 272 oraz § 38 rozp. Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24 marca 1926 D. U. R. P. Nr. 44, poz. 273, Zarząd Powiatowej Kasy Chorych w Mielcu podaje do wiadomości następujący wynik wyborów do Powiatowej Kasy Chorych w Mielcu w dniu 2 grudnia 1928 r. przeprowadzonych:

Z grupy ubezpieczonych uzyskały: lista Nr. 2 — 16 mandatów, lista Nr. 3 — 14 mandatów, razem 30.

Z grupy pracodawców uzyskały: Lista Nr. 1 — 12 mandatów, lista Nr. 4 — 3 mandaty, razem 15.

Na podstawie § 36 i 37 Rozp. Min. Pracy i Opieki Społecznej z dnia 24 marca 1926 Dz. U. R. P. Nr. 44, poz. 273, weszli na okres 3-ch letni do Rady Powiatowej Kasy Chorych w Mielcu następujący Delegaci i ich Zastępcy:

Z grupy ubezpieczonych:

Delegaci:

1) Chruściel Jan, murarz.
2) Muniak Józef, mag.
3) Kornblüth Mozes, urzędnik.
4) Skrzypek Jan, zarządca dóbr.
5) Żelazko Piotr, solic. adw.
6) Pyż Jan, palacz.

7) Światowiec Stanisław, robotnik.
8) Popiołek Antoni, manipulant.
9) Goc Jan, monter.
10) Perzyński Marjan, solic. adw.
11) Blitzer Izaak, czel. szewski.
12) Żątowski Władysław, nadleśniczy.
13) Rzeźnik Wojciech, robotnik.
14) Kawa Gabrjel, organista.
15) Zwoźny Piotr, murarz.
16) Babiarski Edward, solic. adw.
17) Szymański Michał, kaflarz.
18) Birnbaum Seinwel, robotnik.
19) Zalotyński Michał, kierownik młyna.
20) Światowiec Kasper, robotnik.
21) Łojczyk Aleksander, solic. adw.
22) Głuch Michał, murarz,
23) Stempler Aron, buchalter.
24) Kornacki Ferdynand, robotnik.
25) Salatorski Piotr, kierownik tartaku.
26) Moskal Władysław, robotnik.
27) Sikora Michał, furman.
28) Friedman Józef, robotnik.
29) Indyk Józef, robotnik.
30) Koceniak Antoni, robotnik.

Zastępcy:

1) Bukowy Bronisław, murarz.
2) Kętrzyński Edward, zarządca dóbr.
3) Poczekajło Michał, kaflarz.
4) Dziadzio Stanisław, karbowy.
5) Godzisz Stanisław, robotnik.
6) Turkiewicz Marja, służąca.
7) Brenner Samuel, pom. zeg.
8) Winiarz Wojciech, placowy.
9) Krempa Jan, robotnik.
10) Rębisz Stanisław, leśny.
11) Mazur Jan, robotnik.
12) Barnat Jan, polowy.
13) Pierog Józef, robotnik.
14) Muniak Bronisława.
15) Choma Andrzej, robotnik.
16) Barański Bronisław, kominiarz.
17) Bauer Józef, robotnik,
18) Nycek Władysław, sekretarz.
19) Jabłoński Jan, zastępca dyr.
20) Zcepko Józef, robotnik.
21) Ortyl Jan, maszynista.
22) Mazur Bronisław, murarz.
23) Madeja Stanisław, karbownik.
24) Korpanty Stefan, solic. adw.
25) Strzępa Karol, piekarz.
26) Mazur Andrzej, rob. rolny.
27) Drożdżowski Jan, robotnik.
28) Mazur Władysław, robotnik.
29) Bury Ludwik, robotnik.
30) Ryniewicz Józef, robotnik.

Z grupy pracodawców:

Delegaci:

1) Hr. Rey Stanisław, właśc. dóbr.
2) Hochhaus Albin, em. nacz.
3) Hr. Tarnowski Szczepan, właśc. dóbr.
4) Dr. Dziadyk Andrzej, adwokat.
5) Haładej Jan, radca min.
6) Nagler Szaja, właśc. dóbr.
7) Weksler Samuel, przemysłowiec.
8) Blech Mondel, krawiec.
9) Prinz Bolesław, stolarz.
10) Kazana Franciszek, kupiec.
11) Aschheim Mozes, przem. i właśc. dóbr.
12) Krymski Jan, stolarz.
13) Sadowski Marcin, budowniczy.
14) Verständ Lezer, właśc. dóbr.
15) Nowak Stanisław, ślusarz.

Zastępcy:

1) Hr. Tarnowski Karol, właśc. dóbr.
2) Dr. Wronka Juljan, adwokat.
3) Dr. Frank Apolinary, lekarz.
4) Dr. Fink Józef, adwokat.
5) Hermele Chaim, syn Benjamina.
6) Nowiński Wojciech, dzierżawca dóbr.
7) Kopacz Karol, emer. urzędnik.
8) Dr. Atlas Aleksander, adwokat.
9) Smidt Süssel, kupiec.
10) Keitelman Hirsch, kupiec.
11) Kawa Aleksander, krawiec.
12) Marcinek Klemens, malarz.
13) Krymski Franciszek, kupiec.
14) Illukiewicz Stanisław, dzierż. dóbr.
15) Hirsch Alter, kupiec.

Komisarz Rządowy: *Eugenjusz Krwawicz.*

Ogłoszenia nieurzędowe:

Warszawski Urząd Wojewódzki Al. Ujazdowskie Nr. 5. Tel. 24335. „Komitet Redakcyjny Wydawnictw Bibljoteki Województwa Warszawskiego oddał do druku broszurę pod tyt. „Najważniejsze zagadnienia sanitarne dla wsi i miast".

Broszura ta, jako jedyna dotychczas w swoim zakresie spełni swe zadanie, o ile trafi do wszystkich władz państwowych i samorządowych na obszarze Polski, powołanych do udziału w pracy nad podniesieniem zdrowotności i wyglądu kraju, a także chociaż w pewnym stopniu rozpowszechni się wśród sfer, do których w mowie będące przepisy w pierwszym rzędzie się odnoszą, tj. wśród posiadaczy nieruchomości miejskich i wiejskich.

Ze względu nato, że wydawnictwo nie posiada dostatecznego aparatu administracyjnego, masowa wysyłka pojedynczych egzemplarzy stanowiłaby znaczne utrudnienie, dużem więc ułatwieniem byłoby, gdyby Wydziały powiatowe wystąpiły z zamówieniami zbiorowemi dla gmin odnośnych powiatów, pokrywając należność zaliczkowo.

Przy zamówieniach zbiorowych udziela się rabatu w wysokości 60% dla 5-tej części zamówienia, przeznaczając egzemplarze ulgowe dla rozsprzedaży wśród urzędników dla ich prywatnego użytku.

Zgubę dokumentów osobistych zgłosili:

a) Władysław Stanisz w Krakowie licencji Nr. 2699.

b) Emil Rychlik w Krakowie książeczki wojskowej, prawa jazdy szoferskiej i karty na broń.

c) Stanisław Mierzwiński w Brzostku dowód tożsamości konia serja D. Nr. 119241.

d) Jan Podolski nauczyciel w Maniowej, op. Harklowa legitymacji służbowej.

e) Sołtys wsi Igota gm. Grabówka, pow. częstochowski pieczęci służbowej kształtu owalnego, długości 32 mm. z napisem SOŁTYS WSI IGOTA gm. GRABÓWKA.

f) Witold Wypych w Krakowie prawo jazdy na pojazdy mechaniczne Nr. 3383.

g) Franciszek Brania z Krakowa legitymacji Nr. 936 wystawionej przez Tymczasowy Wydział Samorządowy we Lwowie.

Adres Redakcji i Administracji: „Krakowski Dziennik Wojewódzki" Kraków, ulica Basztowa 22.

Prenumeratę względnie należytość za poszczególne egzemplarze Dziennika Wojewódzkiego należy przesyłać Kasie skarbowej Nr. 1 w Krakowie za pośrednictwem Pocztowej Kasy Oszczędności. Konto Nr. 402112 na dochód Ministerstwa Spraw Wewnętrznych Dz. II. §: 7 „Dziennik Wojewódzki".

Prenumerata roczna wynosi 12 zł., półroczna 6 zł., kwartalna 3 zł. — Cena jednego egzemplarza 1 zł.

Drukarnia Przemysłowa w Krakowie, ul. Zielona 7. pod kier. T. Zakulskiego. — Nr. telefonu 510.